

УТВЕРЖДЕНО
приказом ООО «Газпром межрегионгаз Тверь»
от «___» марта 2021 г. № _____

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации охраны труда, производственной и
пожарной безопасности, безопасности дорожного движения
в ООО «Газпром межрегионгаз Тверь»

г. Тверь

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Общие положения.....	3
2. Основные задачи и функции Общества в области охраны труда.....	3
3. Ответственность за нарушение правил и норм по охране труда.....	4
4. Единая система управления охраной труда и производственной безопасностью ПАО «Газпром», внедренная в ООО «Газпром межрегионгаз Тверь».....	4
5. Организация обучения и проверки знаний по охране труда.....	6
6. Планирование в области охраны труда.....	10
7. Расследование и учет несчастных случаев на производстве	13
8. Специальная оценка условий труда.....	15
9. Система мотивации работников.....	17
10. Перечень нормативных актов по охране труда и иных документов, применяемых в Обществе	17
Приложение № 1. Перечень должностей работников ООО «Газпром межрегионгаз Тверь», освобожденных от прохождения первичного, повторного инструктажа на рабочем месте	26
Приложение № 2. Форма протокола заседания комиссии по проверке знаний требований охраны труда руководителей и специалистов ООО «Газпром межрегионгаз Тверь».....	28

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и организацию работы в области охраны труда, производственной и пожарной безопасности, безопасности дорожного движения и направлено на создание условий труда, отвечающих требованиям сохранения жизни и здоровья работников ООО «Газпром межрегионгаз Тверь» (далее – Общество), в процессе осуществления трудовой деятельности.

1.2. Создание условий труда, отвечающих требованиям сохранения жизни и здоровья работников Общества, заключается в систематическом и планомерном осуществлении правовых, социально-экономических, организационно-технических, санитарно-гигиенических, лечебно-профилактических, реабилитационных и других мероприятий, проводимых в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

2. Основные задачи и функции Общества в области охраны труда, производственной и пожарной безопасности, безопасности дорожного движения

2.1. Общее руководство деятельностью Общества в области охраны труда, производственной и пожарной безопасности, безопасности дорожного движения, осуществляет заместитель генерального директора по управлению персоналом и общим вопросам.

2.2. Организацию работы по охране труда и производственной безопасности в Обществе обеспечивает ведущий специалист по охране труда и (или) иное лицо, назначенное приказом по Обществу.

2.3. Функционирование Единой системы производственной безопасностью ПАО «Газпром» (далее – ЕСУПБ) в Обществе, координация деятельности структурных подразделений по данным вопросам координируется ведущим специалистом по охране труда и (или) иным лицом, назначенным приказом по Обществу. Функционирование ЕСУПБ в структурных подразделениях и районных территориальных участках координируется руководителями структурных подразделений и районных территориальных участков (далее – руководители).

2.4. Основными задачами и функциями Общества в области охраны труда, производственной и пожарной безопасности, безопасности дорожного движения, являются:

2.4.1. Контроль за соблюдением законодательных и иных нормативно-правовых актов по охране труда работниками Общества.

2.4.2. Снижение производственного травматизма и профессиональных заболеваний, а также улучшение условий труда.

2.4.3. Проведение специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством о специальной оценке условий труда.

2.4.4. Обеспечение эффективного функционирования ЕСУПБ в Обществе.

3. Ответственность за нарушение правил и норм по охране труда, производственной и пожарной безопасности, безопасности дорожного движения

3.1. Работники Общества, виновные в нарушении трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права в части требований охраны труда, производственной и пожарной безопасности, безопасности дорожного движения, привлекаются к ответственности в порядке, установленном действующим законодательством, который предусматривает

согласно Трудовому кодексу Российской Федерации - дисциплинарную и материальную ответственность;

согласно Кодексу Российской Федерации об административных правонарушениях - административную ответственность;

согласно Уголовному Кодексу - уголовную ответственность.

3.2. Руководители обязаны отстранить от работы (не допускать к работе) работника, появившегося на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, в случае допуска работника к работе в указанных состояниях руководители могут быть привлечены к административной ответственности в соответствии со статьей 12.32 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

4. Единая система управления производственной безопасностью (ЕСУПБ)

4.1. ЕСУПБ установлен единый порядок организации и проведения работ по охране труда, производственной и пожарной безопасности, безопасности дорожного движения, который является обязательным для исполнения всеми работниками Общества.

4.2. Представителем высшего руководства Общества по ЕСУПБ является заместитель генерального директора по управлению персоналом и общим вопросам.

4.3. Цели ЕСУПБ:

- выполнение принятых обязательств Политики ПАО «Газпром»;

- предотвращения возникновения происшествий в области производственной безопасности, снижение (исключение) рисков в области производственной безопасности;

- обеспечения работников последовательным описанием ЕСУПБ, ее отдельных элементов, процедур управления и их взаимосвязей, а также установления порядка взаимодействия между структурными подразделениями и работниками в рамках ЕСУПБ;

- обеспечения целостности ЕСУПБ при возможных изменениях внутренних и внешних обстоятельств и условий функционирования ЕСУПБ;

- обеспечения функционирования и постоянного совершенствования ЕСУПБ.

4.4. Задачи ЕСУПБ:

а) контроль за соблюдением требований производственной безопасности, установленных Перечнем законодательным и иных нормативных документов, содержащих требования производственной безопасности, формируемый в соответствии СТО Газпром 18000.2-005;

б) создание условий для укрепления производственной и технологической дисциплины путем мотивации работников организаций к формированию заинтересованности в безопасной эксплуатации объектов;

в) обеспечение противоаварийной устойчивости и снижения уровня происшествий;

г) оценка уровня безопасности производства, выявление опасных технологий, участков и рабочих мест;

д) обеспечение выполнения мероприятий в области производственной безопасности;

е) управление основными рисками в области производственной безопасности, указанными в соответствии с Классификатором;

ж) взаимодействие с:

- государственными контрольно-надзорными органами в области охраны труда, производственной и пожарной безопасности, безопасности дорожного движения.

- органами местного самоуправления.

4.5. ЕСУПБ построена на принципах:

- лидерства руководителей всех уровней в управлении производственной безопасностью;

- формирования и развития культуры производственной безопасности;

- вовлеченности работников всех уровней в управление рисками в области производственной безопасности;

- обеспечении участия работников и/или их уполномоченных представителей по охране труда;

- ответственности каждого работника за соблюдение требований по минимизации рисков, способных нанести ущерб здоровью и жизни работников, возникновению инцидентов, аварий, пожаров, ДТП;

- приоритетности мер предупреждения перед мерами реагирования;

- обеспечения непрерывной оценки результатов функционирования ЕСУПБ и постоянного мониторинга с целью планирования мероприятий по повышению ее результативности;

- непрерывного совершенствования ЕСУПБ.

4.6. Планирование в ЕСУПБ направлено на систематизацию и упорядочивание мероприятий и основано на выполнении:

а) обязательств Политики;

б) требований и ожиданий заинтересованных сторон, которым ПАО «Газпром» обязалось соответствовать в области применения ЕСУПБ;

в) мероприятий, направленных на снижение (устранении) рисков в производственной безопасности и повышение возможностей, направленных на совершенствование ЕСУПБ;

г) мероприятий, направленных на предотвращении происшествий;

д) постоянного улучшения показателей ЕСУПБ.

Планирование включает в себя следующие действия:

- идентификацию опасностей и оценку рисков в области производственной безопасности;

- идентификацию законодательных и других требований в области

производственной безопасности;

- разработку мероприятий, направленных на предупреждение возникновения происшествий;
- анализ функционирования ЕСУПБ по результатам предыдущего года, определение возможностей в области производственной безопасности;
- разработку Плана мероприятий по совершенствованию ЕСУПБ.

5. Организация обучения и проверки знаний по охране труда

5.1. Настоящий раздел устанавливает единый порядок организации обучения и проверки знаний требований охраны труда у работников Общества, который направлен на обеспечение соблюдения законов и иных нормативно-правовых актов Российской Федерации по охране труда в процессе трудовой деятельности.

5.2. Основу нормативно-правовой базы для обучения и проверки знаний требований охраны труда в Обществе составляют:

- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- ГОСТ Р 12.0.230-2007 «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда»;
- Порядок обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утвержденный постановлением Минтруда России и Минобразования России от 13.01.2003 № 1/29;
- инструкции по охране труда Общества.

5.3. Обучению по охране труда и проверке знаний требований охраны труда подлежат все работники Общества.

5.4. Ответственность за организацию, своевременное обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда работников Общества несет заместитель генерального директора по персоналу и административной работе в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.5. Все принимаемые на работу лица, командированные работники, работники сторонних организаций, выполняющие работы на выделенном участке, обучающиеся образовательных учреждений соответствующих уровней, проходящие в Обществе производственную практику, другие лица, участвующие в деятельности Общества, проходят в установленном порядке вводный инструктаж у ведущего специалиста по охране труда или иного лица, назначенного приказом по Обществу.

5.6. Кроме вводного инструктажа по охране труда проводятся первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи.

5.7. Первичный инструктаж на рабочем месте с работниками, указанными в п. 5.10 Положения, повторный, внеплановый и целевой инструктажи проводит непосредственный руководитель или начальник соответствующего структурного подразделения Общества, прошедший обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в соответствии с требованиями п. 2.1.3 Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утвержденного постановлением Минтруда России и Минобразования России от 13.01.2003 № 1/29 п. 5.18 настоящего Положения.

5.8. Проведение инструктажей по охране труда включает в себя

ознакомление работников с имеющимися опасными или вредными производственными факторами, изучение требований охраны труда, содержащихся в приказах, положениях и других локальных нормативных актах ПАО «Газпром» и Общества, инструкциях по охране труда, технической, эксплуатационной документации, а также применение безопасных методов и приемов выполнения работ.

Инструктаж по охране труда завершается устной проверкой приобретенных работником знаний и навыков безопасных приемов работы лицом, проводившим инструктаж.

5.9. Проведение всех видов инструктажей регистрируется в отдельных журналах проведения инструктажей в зависимости от вида инструктажа, с указанием подписи инструктируемого и подписи инструктирующего, а также даты проведения инструктажа. Ведение журналов инструктажей осуществляют лица, проводящие инструктажи.

5.10. Первичный инструктаж на рабочем месте проводится до начала самостоятельной работы:

- со всеми вновь принятыми работниками, включая работников, выполняющих работу на условиях трудового договора, заключенного на определенный срок;

- с работниками, переведенными в установленном порядке из другого структурного подразделения, либо работниками, которым поручается выполнение новой для них работы;

- с командированными работниками сторонних организаций, обучающимися образовательных учреждений соответствующих уровней, проходящими производственную практику, и другими лицами, участвующими в деятельности Общества.

5.11. Первичный инструктаж на рабочем месте проводится по программам, разработанным и утвержденным руководителями структурных подразделений в порядке, установленном п. 7.2.2 ГОСТ 12.0.004-90 ССБТ, в соответствии с требованиями законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, локальных нормативных актов Общества, инструкций по охране труда, технической и эксплуатационной документации.

5.12. Работники Общества, командированные работники, другие лица, участвующие в деятельности Общества, не связанные с эксплуатацией, обслуживанием, испытанием, наладкой и ремонтом оборудования, использованием электрифицированного или иного инструмента, хранением и применением сырья и материалов, освобождаются от прохождения первичного, повторного инструктажа на рабочем месте (Приложение № 1 «Перечень профессий и должностей работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте»).

5.13. Повторный инструктаж проводится не реже одного раза в шесть месяцев для всех работников, которые проходили первичный инструктаж (п. 5.10). Повторный инструктаж проводится по программам, разработанным для проведения первичного инструктажа на рабочем месте.

5.14. Внеплановый инструктаж проводится:

- при введении в действие новых или изменении законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда, а также

инструкций по охране труда;

- при изменении технологических процессов, замене или модернизации оборудования, приспособлений, инструмента и других факторов, влияющих на безопасность труда, а также при переводе работников вместе с работодателем в другую местность;

- при нарушении работниками требований охраны труда, если эти нарушения создали реальную угрозу наступления тяжких последствий (несчастный случай на производстве, авария и т.п.);

- по требованию должностных лиц органов государственного надзора и контроля;

- при перерывах в работе более двух месяцев;

- по решению руководства Общества.

5.15. Целевой инструктаж проводится при проведении в Обществе массовых мероприятий, а также при выполнении разовых работ, при ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и работ, на которые оформляются наряд-допуск, разрешение или другие специальные документы. Под массовым мероприятием для целей настоящего Положения следует понимать мероприятие, организуемое Обществом, определенное по месту проведения, времени и количеству участников, от 50-ти и более человек, объединенных единством целей, интересов и потребностей спортивного, культурно-зрелищного и иного характера.

5.16. Вновь назначенные на должность руководители и специалисты в течение первого месяца после приема на работу проходят обучение по охране труда в объеме, соответствующем должностным обязанностям, по соответствующей программе, после чего проходят проверку знаний требований охраны труда.

5.17. Руководящий состав Общества, а именно: генеральный директор Общества, его заместители, главный бухгалтер, руководители структурных подразделений и районных территориальных участков, а также - ведущий специалист по охране труда и лица, являющиеся членами комиссии по проверке знаний требований охраны труда проходят обучение в учебных заведениях, имеющих лицензию на право ведения образовательной деятельности в области охраны труда и аккредитованных в Министерстве труда и социальной защиты Российской Федерации в установленном порядке.

Все остальные работники проходят обучение и проверку знаний требований охраны труда в Обществе.

5.18. Обучение по охране труда работников в Обществе проводится по программе обучения, разработанной на основе примерных учебных планов и программ обучения по охране труда, разработанных и утвержденных Министерством труда и социального развития Российской Федерации.

5.19. Обучение по охране труда проводится в форме лекций, семинаров, собеседований, индивидуальных или групповых консультаций, с использованием элементов самостоятельного изучения программы по охране труда, модульных и компьютерных программ, в форме дистанционного обучения и посредством видеоконференций.

5.20. Обучение по охране труда руководящего состава Общества и лиц, указанных в первом абзаце п. 5.17 настоящего Положения, проводится

преподавателями образовательных учреждений, аккредитованных в Министерстве труда и социальной защиты Российской Федерации, осуществляющими преподавание дисциплин «охрана труда», «безопасность жизнедеятельности», «безопасность технологических процессов и производств».

5.21. Руководители и специалисты Общества проходят очередную проверку знаний требований охраны труда не реже одного раза в три года.

5.22. Внеочередная проверка знаний требований охраны труда работников Общества независимо от срока проведения предыдущей проверки проводится:

- при введении новых или внесении изменений и дополнений в действующие законодательные и иные нормативные правовые акты, содержащие требования охраны труда. При этом осуществляется проверка знаний только этих законодательных и нормативных правовых актов;

- при вводе в эксплуатацию нового оборудования и изменениях технологических процессов, требующих дополнительных знаний по охране труда работников. В этом случае осуществляется проверка знаний требований охраны труда, связанных с соответствующими изменениями;

- при назначении или переводе работников на другую работу, если новые обязанности требуют дополнительных знаний по охране труда (до начала исполнения ими своих должностных обязанностей);

- по требованию должностных лиц федеральной инспекции труда, других органов государственного надзора и контроля, а также руководства Общества при установлении нарушений требований охраны труда и недостаточных знаний требований безопасности и охраны труда;

- после происшедших аварий и несчастных случаев, а также при выявлении неоднократных нарушений работниками требований нормативных правовых актов по охране труда;

- при перерыве в работе в данной должности более одного года.

5.23. Объем и порядок процедуры внеочередной проверки знаний требований охраны труда определяется стороной, инициирующей ее проведение.

5.24. Проверку знаний требований охраны труда руководителей и специалистов, прошедших обучение в Обществе, проводит комиссия по проверке знаний требований охраны труда Общества (далее – Комиссия) в составе не менее трех человек, назначенная приказом генерального директора.

5.25. В состав Комиссии входят председатель, заместитель председателя и члены Комиссии, оформление результатов проверки знаний требований охраны труда осуществляет секретарь Комиссии.

5.26. Проверка знаний требований охраны труда работников Общества проводится в соответствии с нормативными правовыми актами по охране труда, обеспечение и соблюдение требований которых входит в должностные обязанности работников с учетом характера производственной деятельности.

5.27. Результаты проверки знаний требований охраны труда работников Общества оформляются протоколом установленной формы (Приложение № 2).

5.28. По результатам проверки знаний требований охраны труда заполняется соответствующий журнал.

5.29. Работник, не прошедший проверку знаний требований охраны труда, обязан после этого пройти повторную проверку знаний в срок не позднее одного месяца.

5.30. При выполнении работ, к которым предъявляются дополнительные требования безопасности, предусмотренные специальными правилами (обслуживание электроустановок и других машин, механизмов и установок повышенной опасности) работники должны пройти специальное обучение, проверку знаний и получить удостоверения на право обслуживания и ведения соответствующих работ. Порядок и сроки периодической проверки знаний безопасности указанных работ установлен соответствующими правилами.

6. Планирование в области охраны труда, управление рисками, обеспечение законодательными и нормативными требованиями в области производственной безопасности, ее цели и задачи в ПАО «Газпром» и группе компаний Газпром

6.1. Планирование в ЕСУПБ направлено на систематизацию, упорядочивание и реализацию мероприятий, направленных на выполнение:

- а) обязательств Политики;
- б) требований и ожиданий заинтересованных сторон, которым ПАО «Газпром» обязалось соответствовать в рамках области применения ЕСУПБ;
- в) мероприятий, направленных на снижении (устранении) рисков в области производственной безопасности и возможностей, направленных на улучшение ЕСУПБ;
- г) мероприятий, направленных на предотвращении происшествий;
- д) постоянного улучшения показателей ЕСУПБ.

6.2. Планирование включает в себя следующие действия:

- идентификацию опасностей и оценку рисков в области в области производственной безопасности;
- идентификацию законодательных и других требований в области производственной безопасности;
- разработку мероприятий, направленных на предупреждение возникновения происшествий;
- анализ функционирования ЕСУПБ по результатам предыдущего года, определение возможностей в области ПБ;
- разработку Плана мероприятий по совершенствованию ЕСУПБ.

6.3. Организацию работ по планированию осуществляет подразделение ПАО «Газпром», уполномоченное в области производственной безопасности (далее - ПБ).

6.4. Планирование мероприятий по ЕСУПБ в группе компаний Газпром, включённых в перечень организаций, на которые распространяется ЕСУПБ, осуществляется структурными подразделениями ПАО «Газпром», ответственными за осуществления контроля по обеспечению эффективности долгосрочных, финансовых вложений ПАО «Газпром».

6.5. Структурное подразделение ПАО «Газпром», уполномоченное в области ПБ, собирает, анализирует и распространяет информацию о лучших практиках управления производственной безопасностью:

- в стратегии развития ЕСУПБ;

- в плане мероприятий по совершенствованию ЕСУПБ, формируемом по результатам анализа функционирования ЕСУПБ;

- в докладах подразделения ПАО «Газпром», уполномоченного в области ПБ, представителей на совещания, семинарах и других рабочих встречах.

6.6. Управление рисками в области производственной безопасности осуществляется в соответствии с 6.6.1-6.6.4 настоящего Положения.

6.6.1 Целью управления рисками является предотвращение или снижение воздействия идентифицированных опасностей на работников Общества, подрядчиков, посетителей и других заинтересованных лиц.

6.6.2 Идентификация опасностей и управление рисками осуществляется по каждому виду деятельности, предоставляемой услуге, выполняемым работам, способным оказать воздействие на работников Общества, подрядчиков, посетителей и других заинтересованных лиц.

6.6.3 Результаты идентификации опасностей и оценки рисков в области производственной безопасности документируются и используются для разработки мероприятий по управлению рисками. Мероприятия по управлению рисками разрабатывают и внедряют на основе выбранных способов реагирования на риск:

- уклонение (избежание/исключение) от риска;
- снижение (сокращение) риска;
- перераспределение (передача) риска;
- принятие (сохранение/удержание) риска.

6.6.4 Идентификация опасностей, оценка и управление рисками в области производственной безопасности осуществляется в соответствии с СТО Газпром 18000.1-002.

6.7. Оценка возможностей совершенствования ЕСУПБ осуществляется при:

а) проведении оценки соответствия законодательным и другим требованиям в соответствии с Перечнем законодательных и иных нормативных документов, содержащих требования охраны труда, производственной и пожарной безопасности, применимых к деятельности ПАО «Газпром», а также требованиям (ожиданиям) заинтересованных сторон;

б) исключении (снижении) рисков производственной безопасности;

в) проведении работ по улучшению условий труда в соответствии с Федеральным законом;

г) проведении работ по повышению результативности процедур, процессов производственной безопасности;

д) планировании и реализации работ по повышению результативности ЕСУПБ.

6.8. Определение законодательных и других требований проводится в соответствии с 6.8.1-6.8.3 настоящего Положения.

6.8.1 Требования производственной безопасности содержатся в:

- законодательных и иных нормативных документах Российской Федерации;
- международных стандартах и документах, принятых к исполнению в ПАО «Газпром»;

- локальных нормативных актах ПАО «Газпром»;
- локальных нормативных актах Общества в области ПБ.

6.8.2 Процедура обеспечения законодательными и нормативными требованиями в области ПБ, распространяющимися на деятельность ПАО «Газпром», их идентификации и актуализации, включает следующее:

- установление источников получения и актуализации законодательных и других требований;
- идентификацию требований законодательных и нормативных документов в области ПБ, применимых к деятельности ПАО «Газпром»;
- формирование Перечня законодательных и иных нормативных документов, содержащих требования охраны труда, производственной и пожарной безопасности, применимых к деятельности ПАО «Газпром».

6.8.3 Порядок формирования законодательных и нормативных документов, а также других документов ЕСУПБ в виде Перечня законодательных и иных нормативных документов, содержащих требования охраны труда, производственной и пожарной безопасности, применимых к деятельности ПАО «Газпром», осуществляется в соответствии с СТО Газпром 18000.2-005.

6.9 Цели в области ПБ и планирование их достижения осуществляется в соответствии с 6.9.1-6.9.6 настоящего Положения.

6.9.1. Постановка целей в области ПБ и разработка мероприятий по их достижению направлены на выполнение обязательств Политики и на:

- а) поддержание соответствия ЕСУПБ современным законодательным и другим требованиям, принятым ПАО «Газпром» в области ПБ;
- б) обеспечение привлекательности ПАО «Газпром» для инвесторов, в том числе за счет эффективной ЕСУПБ, соответствующей мировым стандартам;
- г) снижение экономических потерь, возникающих в результате инцидентов, аварий, пожаров, дорожно-транспортных происшествий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний.

6.9.2. Цели в области ПБ устанавливаются в:

- ПАО «Газпром» – долгосрочные цели.
- Обществе – краткосрочные цели в области ПБ.

6.9.3. Цели в области ПБ формируются с учетом установленных законодательных и других требований, результатов оценки рисков и установленных возможностей совершенствования ЕСУПБ, результатов консультирования с представителями работников.

6.9.4. При формировании программ (планов), направленных на достижение целей в области ПБ (в том числе снижении травматизма, снижении аварийности и других происшествий) обязательными требованиями являются:

- точность и конкретность формулировок мероприятий и результата, который должен быть достигнут;
- наличие ресурсов, необходимых для выполнения мероприятий;
- определение ответственных за выполнение мероприятия;
- наличие сроков выполнения мероприятий и порядка мониторинга выполнения мероприятия.

6.9.5. Мониторинг достижения целей, выполнения программ мероприятий и планов в области ПБ осуществляется представителем высшего руководства и обсуждаются на Комиссии по охране труда и ПБ.

6.9.6. Процесс формирования целей, разработки программ, планов для достижения целей в области ПБ и контроля их выполнения осуществляется в соответствии с СТО Газпром 18000.1-003.

7. Расследование и учет несчастных случаев на производстве

7.1. Расследование и учет несчастных случаев проводятся с целью установления обстоятельств и причин их возникновения, а также своевременной разработки и реализации профилактических мероприятий по их предупреждению.

7.2. Несчастные случаи на производстве обусловлены воздействием на работника опасного производственного фактора, приводящего к травме, инвалидности или смерти.

7.3. Расследованию и учету подлежат несчастные случаи, происшедшие с работниками и другими лицами, участвующими в производственной деятельности Общества, при исполнении ими трудовых обязанностей или выполнении какой-либо работы по поручению Общества, а также при осуществлении иных правомерных действий, обусловленных трудовыми отношениями с Обществом либо совершаемых в его интересах.

7.4. Классификация происшествий:

«Категория А»: несчастные случаи на производстве, подлежащие расследованию в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, постановлением Минтруда России от 24 октября 2002 №73 «Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях» и Единой системой управления охраны труда и производственной безопасности в ОАО «Газпром»;

«Категория Б»; авария и инцидент на опасном производственном объекте, подлежащее расследованию в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 1997 №116-ФЗ «О производственной безопасности опасных производственных объектов», Порядком проведения технического расследования причин аварий, инцидентов и случаев утраты взрывчатых материалов промышленного назначения на объектах, поднадзорных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору, утвержденным приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору №480 от 19 августа 2011; ГОСТ Р 56091-2014 «Техническое расследование и учет аварий и инцидентов на объектах единой и региональных систем газоснабжения» и ВРД 39-1.2-054-2002 «Инструкция по техническому расследованию и учету аварий и инцидентов на опасных производственных объектах ОАО «Газпром», подконтрольных Госгортехнадзору России»;

«Категория В»: острое профессиональное заболевание (отравление), подлежащее расследованию в соответствии с Положением о расследовании и учете профессиональных заболеваний, утвержденным постановлением

Правительства Российской Федерации от 15 декабря 2000 № 967 и приказом Минздрава России от 28 мая 2001 № 176 «О совершенствовании системы расследования и учета профессиональных заболеваний в Российской Федерации»;

«Категория Г»: пожары и возгорания, подлежащие расследованию в соответствии с ВППБ 01-04-98 «Правила пожарной безопасности для предприятий и организаций газовой промышленности», утвержденные Приказом Минтопэнерго Российской Федерации от 18.06.1998 г. № 214;

«Категория Д»; транспортные происшествия, подлежащие расследованию в соответствии с совместным приказом Минтранса России от 02 апреля 1996 № 22 и МПС Российской Федерации от 08 января 1994 № 1Ц «О Форме учета дорожно-транспортных происшествий владельцами транспортных средств»; приказом Минтранса Российской Федерации от 29 декабря 2003 № 221 «Об утверждении Положения по расследованию, классификации и учету транспортных происшествий на внутренних водных путях Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 июня 1998 № 609 «Об утверждении Правил расследования авиационных происшествий и инцидентов с гражданскими воздушными судами в Российской Федерации»;

«Категория Е»: микротравмы и опасные события, подлежащие расследованию.

7.4. О каждом происшествии «Категории А-Д» работники Общества должны оповестить:

- руководителя Общества;
- руководителя структурного подразделения Общества или уполномоченное лицо;
- структурное подразделение охраны труда (ответственного по охране труда) Общества;
- структурное подразделение ПАО «Газпром» по направлению деятельности;
- подразделение ПАО «Газпром», уполномоченное в области охраны труда и производственной безопасности.

7.5. О каждом происшествии «Категории Л и Б», незамедлительно, посредством телефонной связи необходимо оповестить:

- структурное подразделение ПАО «Газпром» по направлению деятельности;
- подразделение ПАО «Газпром», уполномоченное в области охраны труда и производственной безопасности;

7.6. О каждом происшествии «Категории А - Д» необходимо оповестить не позднее 8 часов с момента происшествия, в порядке, установленном подразделением ПАО «Газпром», уполномоченным в области охраны труда и производственной безопасности.

7.7. О каждом происшествии «Категории Е» работник незамедлительно сообщает:

- руководителю структурного подразделения пострадавшего работника;
- в отдел охраны труда (ответственного по охране труда) Общества, где произошло происшествие.

Допускается сообщать о происшествии «Категории Е» любым общедоступным способом (лично, по телефону, посредством электронной почты, интернет-ресурсов и т.п.).

7.8. При наступлении несчастного случая отдел охраны труда (ответственный по охране труда) Общества, информирует о несчастном случае органы и надзорные организации, указанные в Трудовом кодексе, других федеральных законах и иных нормативных правовых актах Российской Федерации, ООО «Газпром межрегионгаз», а о тяжелом несчастном случае или несчастном случае со смертельным исходом – также родственников пострадавшего.

7.8. Для расследования несчастного случая приказом генерального директора Общества создается комиссия в составе не менее трех человек. В состав комиссии включаются специалист по охране труда или лицо, назначенное приказом по Обществу. Комиссию возглавляет заместитель генерального директора по управлению персоналом и общим вопросам, а в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, – должностное лицо соответствующего федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по контролю и надзору в установленной сфере деятельности.

8. Специальная оценка условий труда

8.1. Специальная оценка условий труда проводится в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».

8.2. Целями проведения специальной оценки условий труда (далее – СОУТ) являются:

- разработка и реализация мероприятий, направленных на улучшение условий труда работников;
- информирование работников об условиях труда на рабочих местах;
- обеспечение работников средствами индивидуальной защиты, а также оснащение рабочих мест средствами коллективной защиты;
- осуществление контроля за состоянием условий труда на рабочих местах;
- установление работникам предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации гарантий и компенсаций;
- обоснование финансирования мероприятий по улучшению условий и охраны труда;
- оценка уровней профессиональных рисков;
- а также иные цели, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

8.3. Проведение СОУТ осуществляет специализированная организация.

8.4. Для организации и проведения специальной оценки условий труда издается приказ, в соответствии с которым создается комиссия по специальной оценке условий труда Общества (далее – Комиссия по СОУТ), назначаются председатель комиссии, члены комиссии, а также утверждается график проведения специальной оценки условий труда.

8.5. СОУТ проводится на рабочих местах всех сотрудников Общества. Рабочим признается место, на котором работник должен находиться или куда ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя.

8.6. Комиссия по СОУТ утверждает перечень рабочих мест, на которых будет проводиться оценка, включая аналогичные рабочие места (далее – Перечень СОУТ).

8.7. СОУТ проводится в отношении каждого рабочего места из Перечня СОУТ. На аналогичных рабочих местах – в отношении только 20% от общего числа таких мест (но не меньше двух мест). При этом результаты оценки распространяются на все аналогичные рабочие места. Если из числа рабочих мест, ранее признанных аналогичными, хотя бы одно не соответствует признакам аналогичности, специальную оценку проводят на всех рабочих местах, признанных ранее аналогичными.

8.8. Для проведения мероприятий по СОУТ Общество заключает гражданско-правовой договор со специализированной организацией, которая должна соответствовать требованиям ст. 19 Федерального закона от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».

8.9. В отношении тех рабочих мест, на которых вредные и (или) опасные производственные факторы не идентифицированы и условия труда признаны Комиссией по СОУТ допустимыми, оформляется декларация соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда (далее – Декларация).

8.10. Составление Декларации и подача ее в Государственную инспекцию труда возлагается на ведущего специалиста по охране труда или лицо, назначенное приказом по Обществу.

8.11. Результаты СОУТ оформляются в виде отчета, который составляется организацией, проводившей СОУТ. Отчет подписывается всеми членами Комиссии по СОУТ и утверждается председателем Комиссии по СОУТ.

8.12. С результатами проведения СОУТ работники Общества знакомятся под подпись. Срок для ознакомления составляет 30 календарных дней со дня утверждения отчета о проведении СОУТ.

8.13. В течение 30 календарных дней со дня утверждения отчета о проведении СОУТ Общество размещает сводные данные о результатах СОУТ на сайте Общества, в том числе:

- установленные классы (подклассы) условий труда на рабочих местах;
- перечень мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, на рабочих местах которых проводилась СОУТ.

9. Система мотивации работников

Помимо видов материального стимулирования, применяемых к работникам согласно «Положению о порядке оплаты труда и материальном стимулировании работников ООО «Газпром межрегионгаз Тверь», по результатам деятельности работников при выполнении требований и достижения поставленных Целей в области охраны труда и производственной безопасности, соблюдении требований ЕСУПБ, пропагандировании Политики

ПАО «Газпром» в трудовых коллективах к ним могут применяться следующие виды материальной и нематериальной мотивации:

1. Поощрения:

публичное признание через размещение материалов о работнике и его достижениях на корпоративных информационных ресурсах;
 объявление благодарности генерального директора;
 награждение почетной грамоты ООО «Газпром межрегионгаз Тверь»;
 вручение ценного подарка (сувенирная продукция с корпоративным логотипом);

2. Обучение: адресное (целевое) инвестирование денежных средств, предусмотренных бюджетом доходов и расходов по ст. «Подготовка кадров» и «Информационно-вычислительные услуги», в развитие работников, способствующее их управленческому и личностному росту, расширению их профессиональных компетенций.

3. Увеличение индивидуального лимита страховых средств на медицинское обеспечение работников по программе ДМС.

4. Включение в корпоративную программу по ипотечному кредитованию.

5. Преимущественное право на пользование услугами спортивно-оздоровительных учреждений, арендуемых работодателем, организация тренировочного процесса по игровым видам спорта (футбол, женский/мужской волейбол).

6. Преимущественное право участия в тематических корпоративных мероприятиях, в том числе с участием членов семьи работников.

7. Создание благоприятных условий работы: выдача служебного мобильного телефона, оснащение эргономичного рабочего места.

Все виды материальной мотивации работников, качественно выполняющих требования и стремящихся к эффективному достижению поставленных Целей в области охраны труда и производственной безопасности, соблюдающих требования ЕСУПБ, принимающих активное участие в пропагандировании Политики ПАО «Газпром» в трудовых коллективах, предоставляются в пределах утвержденного бюджета доходов и расходов ООО «Газпром межрегионгаз Тверь».

10. Перечень нормативных актов по охране труда и иных документов, применяемых в Обществе

1. Конституция Российской Федерации.
2. Трудовой кодекс Российской Федерации.
3. Уголовный кодекс Российской Федерации.
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях.
5. Федеральный закон от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».
6. Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ (ред. от 24.02.2021) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний».

7. Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».
8. Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».
9. Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ (ред. от 22.12.2020) «О пожарной безопасности».
10. Федеральный закон от 22.07.2008 № 123-ФЗ (ред. от 27.12.2018) «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности».
11. Постановление Правительства РФ от 04.08.2020 N 1181 «О признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации и об отмене актов и отдельных положений актов федеральных органов исполнительной власти, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю при осуществлении федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, и федерального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания».
12. Постановление Правительства Российской Федерации от 16.10.2000 № 789 «Правила установления степени утраты профессиональной трудоспособности в результате несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний».
13. Постановление Правительства Российской Федерации от 15.12.2000 № 967 «Об утверждении Положения о расследовании и учете профессиональных заболеваний».
14. Постановление Правительства Российской Федерации от 14.04.2014 № 290 (ред. от 20.02.2021) «Об утверждении Перечня рабочих мест в организациях, осуществляющих отдельные виды деятельности, в отношении которых специальная оценка условий труда проводится с учетом устанавливаемых уполномоченным федеральным органом исполнительной власти особенностей».
15. Постановление Правительства РФ от 27.12.2010 N 1160 (ред. от 30.07.2014) «Об утверждении Положения о разработке, утверждении и изменении нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда».
16. Постановление Минтруда России от 08.02.2000 № 14 (ред. от 12.02.2014) «Об утверждении Рекомендаций по организации работы службы охраны труда в организации».
17. Постановление Минтруда России и Минобразования России от 13.01.2003 № 1/29 «Порядок обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций».
18. Постановление Минтруда России от 18.07.2001 N 56 (ред. от 24.09.2007) «Об утверждении временных критериев определения степени утраты профессиональной трудоспособности в результате несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, формы программы реабилитации пострадавшего в результате несчастного случая на производстве и профессионального заболевания» (Зарегистрировано в Минюсте России 15.08.2001 N 2876).

19. Постановление Минтруда России от 24.10.2002 N 73 (ред. от 14.11.2016) «Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях» (Зарегистрировано в Минюсте России 05.12.2002 N 3999).

20. Приказ Минтруда России от 09.12.2020 N 871н «Об утверждении Правил по охране труда на автомобильном транспорте» (Зарегистрировано в Минюсте России 18.12.2020 N 61561).

21. Приказ Минтруда России от 24.01.2014 N 33н (ред. от 27.04.2020) «Об утверждении Методики проведения специальной оценки условий труда, Классификатора вредных и (или) опасных производственных факторов, формы отчета о проведении специальной оценки условий труда и инструкции по ее заполнению» (Зарегистрировано в Минюсте России 21.03.2014 N 31689).

22. Приказ Минздравсоцразвития России от 01.03.2012 N 181н (ред. от 16.06.2014) «Об утверждении Типового перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков» (Зарегистрировано в Минюсте России 19.03.2012 N 23513).

23. Приказ Минздравсоцразвития России от 16.02.2009 N 45н (ред. от 20.02.2014) «Об утверждении норм и условий бесплатной выдачи работникам, занятым на работах с вредными условиями труда, молока или других равноценных пищевых продуктов, Порядка осуществления компенсационной выплаты в размере, эквивалентном стоимости молока или других равноценных пищевых продуктов, и Перечня вредных производственных факторов, при воздействии которых в профилактических целях рекомендуется употребление молока или других равноценных пищевых продуктов» (Зарегистрировано в Минюсте России 20.04.2009 N 13795).

24. Приказ Минздравсоцразвития России от 16.02.2009 N 46н (ред. от 27.02.2019) «Об утверждении Перечня производств, профессий и должностей, работа в которых дает право на бесплатное получение лечебно-профилактического питания в связи с особо вредными условиями труда, рационов лечебно-профилактического питания, норм бесплатной выдачи витаминных препаратов и Правил бесплатной выдачи лечебно-профилактического питания» (Зарегистрировано в Минюсте России 20.04.2009 N 13796).

25. Приказ Минздравсоцразвития России от 17.12.2010 N 1122н (ред. от 23.11.2017) «Об утверждении типовых норм бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств и стандарта безопасности труда "Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами» (Зарегистрировано в Минюсте России 22.04.2011 N 20562).

26. Приказ Минздравсоцразвития России от 01.06.2009 N 290н (ред. от 12.01.2015) «Об утверждении Межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты» (Зарегистрировано в Минюсте России 10.09.2009 N 14742).

27. Приказ Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 N 302н (ред. от 18.05.2020) «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» (Зарегистрировано в Минюсте России 21.10.2011 N 22111) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.07.2020).

28. Приказ Минтруда России от 10.12.2012 N 580н (ред. от 23.06.2020) «Об утверждении Правил финансового обеспечения предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами» (Зарегистрировано в Минюсте России 29.12.2012 N 26440) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2021).

29. Приказ Ростехнадзора от 26.11.2020 N 461 «Об утверждении федеральных норм и правил в области производственной безопасности "Правила безопасности опасных производственных объектов, на которых используются подъемные сооружения» (Зарегистрировано в Минюсте России 30.12.2020 N 61983).

30. Приказ Ростехнадзора от 15.12.2020 N 536 «Об утверждении федеральных норм и правил в области производственной безопасности "Правила производственной безопасности при использовании оборудования, работающего под избыточным давлением» (Зарегистрировано в Минюсте России 31.12.2020 N 61998).

31. Приказ Ростехнадзора от 15.12.2020 N 531 «Об утверждении федеральных норм и правил в области производственной безопасности "Правила безопасности сетей газораспределения и газопотребления» (Зарегистрировано в Минюсте России 30.12.2020 N 61962)

32. Приказ Ростехнадзора от 15.12.2020 N 532 «Об утверждении федеральных норм и правил в области производственной безопасности "Правила безопасности для объектов, использующих сжиженные углеводородные газы» (Зарегистрировано в Минюсте России 30.12.2020 N 61963).

33. Приказ Ростехнадзора от 15.12.2020 N 534 «Об утверждении федеральных норм и правил в области производственной безопасности "Правила безопасности в нефтяной и газовой промышленности» (Зарегистрировано в Минюсте России 29.12.2020 N 61888).

34. Приказ Ростехнадзора от 11.12.2020 N 517 «Об утверждении федеральных норм и правил в области производственной безопасности "Правила безопасности для опасных производственных объектов магистральных трубопроводов» (Зарегистрировано в Минюсте России 23.12.2020 N 61745)

35. Приказ Минтруда России от 16.11.2020 N 782н «Об утверждении Правил по охране труда при работе на высоте» (Зарегистрировано в Минюсте России 15.12.2020 N 61477).

36. Приказ Минтруда России от 28.10.2020 N 753н «Об утверждении Правил по охране труда при погрузочно-разгрузочных работах и размещении грузов» (Зарегистрировано в Минюсте России 15.12.2020 N 61471).

37. Приказ Минтруда России от 15.12.2020 N 903н «Об утверждении Правил по охране труда при эксплуатации электроустановок» (Зарегистрировано в Минюсте России 30.12.2020 N 61957).

38. Постановление Правительства РФ от 16.09.2020 N 1479 (ред. от 31.12.2020) «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации».

39. Приказ Минздравсоцразвития РФ от 15.04.2005 N 275 "О формах документов, необходимых для расследования несчастных случаев на производстве" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 20.05.2005 N 6609).

40. «ГОСТ 12.0.230-2007. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования» (введен в действие Приказом Ростехрегулирования от 10.07.2007 N 169-ст). (ред. от 31.10.2013).

41. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 02.12.2020 N 40 «Об утверждении санитарных правил СП 2.2.3670-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда» (Зарегистрировано в Минюсте России 29.12.2020 N 61893).

42. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 02.12.2020 N 40 «Об утверждении санитарных правил СП 2.2.3670-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда» (Зарегистрировано в Минюсте России 29.12.2020 N 61893).

43. Классификатор рисков ПАО «Газпром», его дочерних обществ и организаций, утвержденным приказом ПАО «Газпром» от 15.12.2017, определены риски в области охраны труда, производственной и пожарной безопасности

44. СТО Газпром 18000.1-001-2021 «Единая система управления производственной безопасностью. Основные положения».

45. СТО Газпром 18000.1-002-2020 «Единая система управления производственной безопасностью. Идентификация опасностей и управление рисками в области производственной безопасности».

46. СТО Газпром 18000.1-003-2020 «Единая система управления охраной труда и производственной безопасностью. Установление целей и разработка программ мероприятий, мониторинг их выполнения».

47. СТО Газпром 18000.3-004-2020 «Единая система управления охраной труда и производственной безопасностью. Организация и проведение аудитов».

48. СТО Газпром 18000.2-005-2021 «Единая система управления производственной безопасностью. Порядок разработки, учета, внесения изменений, признания утратившими силу и отмены документов».

49. СТО Газпром 18000.2-007-2018 «Единая система управления производственной безопасностью. Порядок применения знаков безопасности и других средств визуальной информации об опасностях на объектах ПАО «Газпром»

50. Инструкция для проведения вводного инструктажа по охране труда при приеме на работу в ООО «Газпром межрегионгаз Тверь» (ИОТ №1).

51. Инструкция по охране труда для всех работающих. «Общие требования безопасности (обязательна для исполнения работникам всех профессий и должностей) (ИОТ №2).

52. Инструкция по охране труда для неэлектротехнического персонала (ИОТ №3).
53. Инструкция по охране труда при эксплуатации копировально-множительной техники (ИОТ №4).
54. Инструкция по охране труда для работающих на ПВЭМ (ИОТ №5).
55. Инструкция о мерах пожарной безопасности (ИОТ № 6).
56. Инструкция по эксплуатации пожарного водопровода (ИОТ №7).
57. Инструкция о мерах безопасности для мастерских, складских и других помещений для сотрудников в ООО «Газпром межрегионгаз Тверь» (ИОТ №8).
58. Инструкция по охране труда для водителя автомобиля (ИОТ №9).
59. Инструкция по охране труда для водителя автомобиля по обеспечению безопасности движения в весеннее-летний период эксплуатации автотранспорта (ИОТ №10).
60. Инструкция по охране труда для водителя автомобиля по обеспечению безопасности движения в осеннее-зимний период эксплуатации автотранспорта (ИОТ №11).
61. Инструкция по охране труда для водителя автомобиля по обеспечению безопасности движения в темное время суток (туман, дождь, снегопад), в условиях ограниченной видимости (ИОТ №12).
62. Инструкция по охране труда для водителя автомобиля по соблюдению скоростного режима и правил обгона транспорта (ИОТ №13).
63. Инструкция по охране труда ответственному за электрохозяйство по ремонту и обслуживанию электрооборудования (ИОТ №14).
64. Инструкция по охране труда для слесаря – сантехника (ИОТ №15).
65. Инструкция по охране труда для уборщика служебных помещений (ИОТ №16).
66. Инструкция по охране труда для дворника (ИОТ №17).
67. Инструкция по охране труда и технике безопасности при эксплуатации газонокосилки (ИОТ №18).
68. Инструкция по охране труда и технике безопасности при эксплуатации снегоочистителя (ИОТ №19).
69. Инструкция по охране труда и технике безопасности при эксплуатации шлифовальной машины (ИОТ №20).
70. Инструкция по охране труда и технике безопасности для при эксплуатации сварочного аппарата полипропиленовых труб (ИОТ №21).
71. Инструкция по охране труда и технике безопасности при эксплуатации сверлильного станка (ИОТ №22).
72. Инструкция по охране труда и технике безопасности при работе с гильотинным резаком (ИОТ №23).
73. Инструкция по охране труда при эксплуатации высоконапорного моющего устройства для автомобиля (ИОТ №24).
74. Инструкция по охране труда при неблагоприятных погодных условиях (гололед, гололедица, снегопад, метель, пурга) (ИОТ № 25).
75. Инструкция по охране труда для административно – управленческого персонала (ИОТ № 26).
76. Инструкция по охране труда при буксировке и расцепке легкового автомобиля (ИОТ №27).

77. Инструкция по охране труда при вывешивании автомобиля (ИОТ №28).
78. Инструкция по охране труда при перевозке людей (ИОТ №29).
79. Инструкция по охране труда снятия и установке колес автомобиля (ИОТ №30).
80. Инструкция по охране труда для метрологов (техников-метрологов) (ИОТ №31).
81. Инструкция по охране труда при выполнении работ в весенне-летний период (ИОТ №32).
82. Инструкция по охране труда при использовании газового баллончика (ИОТ №33).
83. Инструкция по охране труда при использовании электро-шокирующего устройства (ИОТ №34).
84. Инструкция по охране труда при использовании ультразвукового отпугивателя для собак (ИОТ № 35).
85. Инструкция по охране труда оператора электронно-вычислительных и вычислительных машин (ИОТ №36).
86. Инструкция по охране труда для контролера газового хозяйства (ИОТ №37).
87. Инструкция по охране труда при выполнении адресной работы (ИОТ №38).
88. Инструкция по охране труда при работе на высоте (ИОТ №39).
89. Инструкция по технике безопасности во время новогодних и рождественских праздников для сотрудников ООО «Газпром межрегионгаз Тверь» (ИОТ №40).
90. Инструкция по охране труда по предупреждению несчастных случаев (ИОТ №41).
91. Инструкция по охране труда при нападении третьих лиц и агрессивных животных (ИОТ №42).
92. Инструкция по охране труда, технике безопасности и правилам поведения при проведении культурно-массовых корпоративных и общественных мероприятий для сотрудников ООО «Газпром межрегионгаз Тверь» (ИОТ №43).
93. Инструкция по соблюдению требований охраны труда, производственной и пожарной безопасности для работников ООО «Газпром межрегионгаз Тверь» направляемых в служебные командировки (ИОТ №44).
94. Инструкция о действиях персонала по эвакуации людей при пожаре и содержании путей эвакуации (ИОТ №45).
95. Инструкция о мерах пожарной безопасности в помещениях материальных складов (архивов, кладовых) ООО «Газпром межрегионгаз Тверь» (ИОТ №46).
96. Инструкция о мерах пожарной безопасности для автогаражей и открытых стоянок автотранспорта (ИОТ №47).
97. Инструкция по охране труда при работе на брошюровочном станке (ИОТ №48).
98. Инструкция по охране труда при работе в архиве для сотрудников ООО «Газпром межрегионгаз Тверь» (ИОТ №49).
99. Инструкция по охране труда при работе с ручным электроинструментом, в том числе с абразивным инструментом (ИОТ №50).

100. Инструкция водного инструктажа для командированных в организацию работников и работников сторонних организаций, выполняющих работы (оказывающих услуги) на территории (объектах) ООО «Газпром межрегионгаз Тверь» (ИОТ № 51).

101. Инструкция по охране труда «Коронавирусная инфекция» для сотрудников ООО «Газпром межрегионгаз Тверь» (ИОТ № 52).

102. Инструкция по соблюдению мер инфекционной безопасности для выездных работников ООО «Газпром межрегионгаз Тверь» (ИОТ №53).

103. Инструкцию по охране труда при эксплуатации бактерицидного облучателя-рециркулятора воздуха закрытого типа (ИОТ № 54).

**Заместитель по управлению
персоналом и общим вопросам
ООО «Газпром межрегионгаз Тверь»**



С.В. Кузнецова

« 16 » марта 2021 г.

Приложение № 1
к Положению об организации охраны труда в
ООО «Газпром межрегионгаз Тверь»

**Перечень должностей работников ООО «Газпром межрегионгаз Тверь»,
освобожденных от прохождения первичного, повторного инструктажа на
рабочем месте**

№ п/п	Наименование должностей работников
Руководство	
1	Генеральный директор
2	Заместитель генерального директора по реализации газа
3	Заместитель генерального директора по экономике и финансам
4	Заместитель генерального директора по управлению персоналом и общим вопросам
5	Заместитель генерального директора по корпоративной защите
6	Заместитель генерального директора по работе с социально значимой категорией потребителей
7	Главный бухгалтер
Исполнители при руководстве	
8	Советник генерального директора
9	Советник генерального директора по связям с общественностью
10	Помощник генерального директора по спецработе
Отдел документационного обеспечения	
11	Начальник отдела
Отдел по работе с персоналом	
12	Начальник отдела
13	Заместитель начальника отдела
14	Ведущий специалист по охране труда
Планово – экономический отдел	
15	Начальник отдела
16	Заместитель начальника отдела
Финансовый отдел	
17	Начальник отдела
18	Заместитель начальника отдела
Оперативно-диспетчерская служба	
19	Начальник службы
20	Заместитель начальника службы
Отдел по реализации газа производственным потребителям	
21	Начальник отдела
22	Заместитель начальника отдела
Отдел корпоративной защиты	
23	Начальник отдела
24	Заместитель начальника отдела

Отдел метрологии	
25	Начальник отдела
26	Заместитель начальника отдела
Бухгалтерия	
27	Заместитель главного бухгалтера
Отдел информационных технологий, телекоммуникаций и связи	
28	Начальник отдела
29	Заместитель начальника отдела
Юридический отдел	
30	Начальник отдела
31	Заместитель начальника отдела
Отдел организации ремонта, реконструкции, строительства основных фондов и материально – технического обеспечения	
32	Начальник отдела
33	Заместитель начальника отдела
Транспортный отдел	
34	Начальник отдела
35	Заместитель начальника отдела
Отдел по реализации газа населению	
36	Начальник отдела
37	Заместитель начальника отдела
Территориальный участок г. Тверь	
38	Начальник территориального участка
39	Заместитель начальника территориального участка
Территориальный участок г. Бежецк	
40	Начальник территориального участка
41	Заместитель начальника территориального участка
Территориальный участок г. Вышний Волочек	
42	Начальник территориального участка
Территориальный участок г. Конаково	
43	Начальник территориального участка
Территориальный участок г. Ржев	
44	Начальник территориального участка
Территориальный участок г. Торжок	
45	Начальник территориального участка
Территориальный участок г. Осташков	
46	Начальник территориального участка

Приложение № 2
к Положению об организации охраны труда в
ООО «Газпром межрегионгаз Тверь»

ПРОТОКОЛ № _____
проверки знаний по охране труда
работников ООО «Газпром межрегионгаз Тверь»

« _____ » _____ 20__ года

В соответствии с приказом от _____ № _____ Комиссия в составе:
Председатель комиссии – *ФИО – должность;*

Члены комиссии: *ФИО – должность;*
ФИО – должность.

« _____ » _____ 20__ года провела проверку знаний требований охраны труда работников по Программе обучения _____ в объеме _____ часов.

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Наименование подразделения	Результат проверки знаний (сдал/не сдал)	Причина проверки знаний (очередная, внеочередная и т.д.)	Подпись проверяемого
1	2	3	4	5	6	7
1	<i>ФИО</i>	<i>Должность</i>	<i>Подразделение</i>	<i>сдал(-а)</i>	<i>Очередная</i>	<i>Подпись</i>

Председатель комиссии: _____ / _____ /
подпись *Ф.И.О.*

Члены комиссии: _____ / _____ /
подпись *Ф.И.О.*

_____ / _____ /
подпись *Ф.И.О.*