

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель генерального директора по
управлению персоналом и общим вопросам
ООО «Газпром межрегионгаз Тверь»

О.А. Клименко
«06 сентября» 2025 г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ В ООО «ГАЗПРОМ МЕЖРЕГИОНГАЗ ТВЕРЬ» НА 2025 ГОД

№ п/п	Наименование цели мероприятия	Наименование мероприятия	Ответственный за выполнение	Срок/периодичность выполнения
1	Проведение мероприятий в связи с вступлением в силу новых правил по охране труда	Организовать внеочередную проверку знаний по охране труда работников в связи с вступлением в силу новых правил по охране труда на уровне Комиссий Общества (в объеме новых знаний, регулирующих трудовую деятельность работников)	Главный специалист по охране труда, члены Комиссий	1-2 квартал 2025 года
2	Проведение мероприятий в связи с вступлением в силу новых правил по охране труда	Актуализировать локальные нормативные акты, содержащие требования охраны труда (в том числе ИОТ, программ обучения, др.) в связи с вступлением в силу новых правил по охране труда.	Главный специалист по охране труда	3 квартал 2025 года
3	Соблюдение правил электробезопасности	Постоянно действующей комиссии по проверке знаний электротехнического персонала Общества провести проверку знаний правил по электробезопасности ответственных за безопасную эксплуатацию электроустановок административно-офисных зданий в обособленных подразделениях абонентских служб.	Главный специалист по охране труда, Постоянно действующая комиссия, утвержденная Приказом	2 квартал 2025 года
4	Соблюдение правил электробезопасности	Постоянно действующей комиссии по проверке знаний электротехнического персонала Общества, производить плановую проверку знаний норм и правил работы на электроустановках с	Постоянно действующая комиссия, утвержденная Приказом	Ежегодно, согласно графику проверки знаний по

№ п/п	Наименование цели мероприятия	Наименование мероприятия	Ответственный за выполнение	Срок/периодичность выполнения
		подтверждением группы по электробезопасности и допуском к работе в качестве ответственного должностного лица за безопасную эксплуатацию электроустановок административно-офисных зданий Общества в обособленных подразделениях абонентских служб.		электробезопасности
5	Обучение безопасным методам и приёмам выполнения работ	Обеспечить контроль за периодичностью и качеством обучения в каждом структурном подразделении Комиссии по проверке знаний требований производственной безопасности в составе не менее 3 чел., при ротации персонала - утверждать новые составы соответствующим приказом	Главный специалист по охране труда, руководители структурных подразделений	По мере необходимости в течение года
6	Обучение безопасным методам и приёмам выполнения работ	Обеспечить контроль за периодичностью и качеством обучения в структурном подразделении Инструкторов, которых обучить приемам оказания первой помощи пострадавшим на производстве (далее—Инструкторы)	Главный специалист по охране труда, руководители структурных подразделений	По мере необходимости в течение года
7	Обучение работников безопасным методам и приёмам выполнения работ	Обеспечить актуализацию билетов для проверки знаний рабочих по безопасным методам и приемам выполнения работ.	Главный специалист по охране труда	2 квартал ежегодно
8	Обучение безопасным методам и приёмам выполнения работ	Утвердить график проверки знаний рабочих по безопасным методам и приемам выполнения работ, ознакомить с ним работников.	Главный специалист по охране труда	3-4 квартал 2025 года
9	Обучение безопасным методам и приёмам выполнения работ	Организовать обязательное обучение безопасным методам и приемам выполнения работ работников рабочих специальностей	Главный специалист по охране труда, Отдел по работе с персоналом	Установлены действующим законодательством и/или ПНА

№ п/п	Наименование цели мероприятия	Наименование мероприятия	Ответственный за выполнение	Срок/периодичность выполнения
10	Обучение работников безопасным методам и приёмам выполнения работ	Обеспечить контроль за периодичностью и качеством обучения работников рабочих специальностей безопасным методам и приёмам выполнения работ.	Главный специалист по охране труда, руководители структурных подразделений и абонентских служб, отдел по работе с персоналом	Ежеквартально
11	Обучение работников оказанию первой помощи пострадавшим на производстве	Обеспечить контроль за периодичностью и качеством обучения Инструкторов по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве (по договору со сторонней организацией).	Главный специалист по охране труда	По мере необходимости в течение года
12	Обучение работников оказанию первой помощи пострадавшим на производстве	Обеспечить актуализацию программы проверки знаний требований производственной безопасности руководителей и специалистов и в программы ежегодного обучения и проверки знаний работников рабочих профессий ввести раздел «Оказание первой помощи пострадавшим на производстве».	Главный специалист по охране труда, Отдел по работе с персоналом	По мере необходимости в течение года
13	Обучение работников оказанию первой помощи пострадавшим на производстве	Организовать ежегодное обучение работников оказанию первой помощи пострадавшим на производстве Инструкторами, прошедшими специальную подготовку, позволяющую проводить данное обучение.	Главный специалист по охране труда, руководители абонентских служб, Инструкторы	3 квартал ежегодно
14	Обучение работников оказанию первой помощи	При проведении обучения работников демонстрировать практические навыки и приемы	Главный специалист по охране труда,	3 квартал ежегодно

№ п/п	Наименование цели мероприятия	Наименование мероприятия	Ответственный за выполнение	Срок/ периодичность выполнения
	пострадавшим на производстве	оказания первой помощи пострадавшим на производстве.	Инструкторы	
15	Соблюдение прав работников	Актуализировать состав комиссии по производственной безопасности с включением уполномоченного лица по производственной безопасности и работодателя	Главный специалист по охране труда	1-3 квартал 2025 года
16	Идентификация папок, формирование перечня содержащихся в них документов СУПБ	Запланировать и провести проверки надлежащего оформления папок, комплектности, актуализации и изъятия действующих документов.	Главный специалист по охране труда	3-4 квартал 2025 года
17	Идентификация папок, формирование перечня содержащихся в них документов СУПБ	Сформировать номенклатуру дел (с указанием наименования и обозначения документа)	Главный специалист по охране труда	3-4 квартал 2025 года
18	Пересмотр инструкций по производственной безопасности/охране труда (ИОТ)	Руководствоваться требованиями Приказа Минтруда России от 29.10.2021 № 772н (с изм. от 17.03.2022) «Об утверждении основных требований к порядку разработки и содержанию правил и инструкций по охране труда, разрабатываемых работодателем» (Зарегистрировано в Минюсте России 26.11.2021 N 66015) при пересмотре инструкций по производственной безопасности.	Главный специалист по охране труда, Отдел технического содержания основных фондов	3-4 квартал 2025 года
19	Пересмотр инструкций по производственной безопасности/охране труда (ИОТ)	Обеспечить выдачу инструкций начальникам отделов и абонентских служб с фиксацией копий в журнале выдачи инструкций по производственной безопасности.	Мартынова А.Е., Отдел технического содержания основных фондов	3-4 квартал 2025 года
20	Пересмотр инструкций по производственной безопасности/охране труда (ИОТ)	Актуализировать учет инструкций (запись об учете и номера), перечень профессий и видов работ, в соответствии с которыми разрабатываются инструкции по производственной безопасности, а	Главный специалист по охране труда, Отдел	3-4 квартал 2025 года

№ п/п	Наименование цели мероприятия	Наименование мероприятия	Ответственный за выполнение	Срок/периодичность выполнения
		также учет копий инструкций в структурных подразделениях Общества	технического содержания основных фондов, начальники структурных подразделений и абонентских служб	
21	Стирка, хранение и ремонт СИЗ	Организовать хранение, стирку, сушку, ремонт и замену СИЗ.	Главный специалист по охране труда, Отдел технического содержания основных фондов	По мере необходимости в течение года
22	Стирка, хранение и ремонт СИЗ	Планировать в Б/ДР затраты на стирку, сушку, ремонт и замену СИЗ	Главный специалист по охране труда, Отдел технического содержания основных фондов	По мере необходимости в течение года
23	Стирка, хранение и ремонт СИЗ	Актуализировать Приказ по входному контролю СИЗ с составом Комиссии, перечнем входящих СИЗ и комплектацией Журнала регистрации результатов входного контроля СИЗ.	Мартынова А.Е.	3-4 квартал 2024 года
24	Внутренний аудит подразделений и абонентских служб	Во исполнение Положения об организации и осуществлении административно-производственного контроля за соблюдением требований производственной безопасности в ООО «Газпром межрегионгаз Тверь» и Схемы организации и	I уровень - Начальники структурных подразделений и абонентских	I уровень - периодически не реже одного раза в семь

№ п/п	Наименование цели мероприятия	Наименование мероприятия	Ответственный за выполнение	Срок/ периодичность выполнения
		проведения административно-производственного контроля (далее – АПК) за соблюдением требований производственной безопасности (далее – ПБ) в региональных компаниях по реализации газа (далее – РГК) ООО «Газпром межрегионгаз» (далее – Общество) в соответствии с требованиями СТО Газпром газораспределение 8.9-2023 «Организация и осуществление АПК за соблюдением требований ПБ в Группе компаний Общества» (далее – СТО Газпром газораспределение 8.9-2023) утвержденных Приказом Общества от 19.02.2024 № 25, провести Административно-производственный контроль на I и IV уровнях	служба; IV уровень - Отдел технического содержания основных фондов ежегодно до 25 декабря года, предшествующего планируемому.	
25	Идентификация рисков и определение опасностей	Назначить ответственных за организацию и выполнение работ по идентификации опасностей и управление рисками в области производственной безопасности в Обществе	Главный специалист по охране труда	Июль 2025 года
26	Идентификация рисков и определение опасностей	Актуализировать комиссией по идентификации опасностей и управлению рисками в области производственной безопасности.	Главный специалист по охране труда	Июль 2025 года
27	Идентификация рисков и определение опасностей	Привлечь структурные подразделения и абонентские службы для выявления опасностей в текущей деятельности	Главный специалист по охране труда	Июль 2025 года
	Идентификация рисков и определение опасностей	Обеспечить реализацию мероприятий по идентификации опасностей и управлению рисками в области производственной безопасности в Обществе в соответствии с Положением об идентификации опасностей и управлении рисками в области производственной безопасности, утвержденное приказом ООО «Газпром межрегионгаз» от 30.07.2021 № 180, с изменениями, вносимые в Положение об идентификации опасностей и управлении рисками в	Главный специалист по охране труда	Постоянно
28				

№ п/п	Наименование цели мероприятия	Наименование мероприятия	Ответственный за выполнение	Срок/периодичность выполнения
		области производственной безопасности, утвержденное Приказом ООО «Газпром межрегионгаз» от 01.06.2023 № 127.		
29	Обеспечение подразделений изделиями медицинского назначения, аптечек для оказания первой помощи работникам	Закупить изделия медицинского назначения аптечек для оказания первой помощи работникам по перечню Приказ Минздрава России от 15.12.2020 № 1331н «Об утверждении требований к комплектации медицинскими изделиями аптечки для оказания первой помощи работникам» (Зарегистрировано в Минюсте России 10.03.2021 N 62703)	Главный специалист по охране труда	4 квартал 2025 года
30	Обеспечение подразделений изделиями медицинского назначения, аптечек для оказания первой помощи работникам	Актуализировать назначение соответствующим приказом по Обществу ответственных за контроль пополнения изделий медицинского назначения (в случае их использования, истечения сроков годности), входящих в состав аптечки для оказания первой помощи работникам	Главный специалист по охране труда	4 квартал 2025 года
31	Актуализация ответственных лиц за эксплуатацию складских, архивных, иных помещений со стеллажами	Актуализировать соответствующим приказом по Обществу ответственных лиц за эксплуатацию складских, архивных и иных стеллажей в подразделениях и районных абонентских служб.	Главный специалист по охране труда	4 квартал 2025 года
32	Актуализация ответственных лиц за эксплуатацию складских, архивных, иных помещений со стеллажами	Не допускать на стационарных стеллажах видимых кренов в сторону, провисы полок, прогибы несущих стоек.	Руководители структурных подразделений и абонентских служб	Постоянно
33	Актуализация приказов по Обществу	- по списку Инструкторов в подразделениях и абонентских службах, которых обучить приемам оказания первой помощи, пострадавшим на производстве; - по замещению ответственных лиц (дублерам) для поведения инструктажей по производственной	Главный специалист по охране труда	Октябрь 2025 года

№ п/п	Наименование цели мероприятия	Наименование мероприятия	Ответственный за выполнение	Срок/периодичность выполнения
	безопасности (на период отсутствия основных работников - отпуск, болезнь, командировка); - по Комиссии за безопасное содержание территории, зданий, помещений, разработку маршрутов движения по уличной территории организации; - об утверждении состава комиссий по проверке знаний сотрудников производственной безопасности и назначении инструкторов по оказанию первой медицинской помощи на производстве в подразделениях ООО «Газпром межрегионгаз Тверь»; - о назначении лиц, ответственных за электробезопасность и электрохозяйство ООО «Газпром межрегионгаз Тверь»; - об утверждении Положения об организации обучения и проверки знаний правил по электробезопасности работников в ООО «Газпром межрегионгаз Тверь» и состава комиссии по проверке знаний электротехнического и электротехнологического персонала; - об определении организационной структуры управления безопасной эксплуатацией электроустановками, распределении границ эксплуатационной ответственности обособленными подразделениями абонентских служб и должностными лицами, эксплуатирующими электроустановки на объектах ООО «Газпром межрегионгаз Тверь»; - о назначении ответственных за электрохозяйство и безопасную эксплуатацию электроустановок в обособленных подразделениях абонентских служб ООО «Газпром межрегионгаз Тверь»;			

№ п/п	Наименование цели мероприятия	Наименование мероприятия	Ответственный за выполнение	Срок/периодичность выполнения
	- о назначении уполномоченного представителя работников ООО «Газпром межрегионгаз Тверь» по охране труда; - о создании Комиссии по осмотру состояния зданий, помещений и сооружений и назначении лиц, ответственных за эксплуатацию и сохранность зданий, помещений и сооружений ООО «Газпром межрегионгаз Тверь»; - об организации в ООО «Газпром межрегионгаз Тверь» проведения обязательных медицинских осмотров за счет средств работодателя - о категории работников, подлежащих прохождению обязательных медицинских осмотров за счет средств работодателя; - о назначении лиц, ответственных за функционирование Системы управления производственной безопасностью ПАО «Газпром» (СУПБ); - об утверждении Положения об организации входного контроля средств индивидуальной защиты и состава Комиссии по входному контролю средств индивидуальной защиты; - о назначении ответственных за газовое хозяйство в административно-офисных зданиях обособленных подразделений абонентских служб ООО «Газпром межрегионгаз Тверь»; - о назначении ответственных за эксплуатацию помещений со стеллажами в подразделениях ООО «Газпром межрегионгаз Тверь» и утверждении Памятки по эксплуатации помещений со стеллажами;			

№ п/п	Наименование цели мероприятия	Наименование мероприятия	Ответственный за выполнение	Срок/ периодичность выполнения
		- о назначении лица, ответственного за содержание в исправном состоянии инструментов и приспособлений в ООО «Газпром межрегионгаз Тверь»; - о назначении лиц, ответственных за функционирование системы управления производственной безопасностью ПАО «Газпром» в ООО «Газпром межрегионгаз Тверь»; - о назначении лиц, ответственных за функционирование системы управления производственной безопасностью ПАО «Газпром», организации и осуществлении административно-производственного контроля соблюдения требований производственной безопасности в ООО «Газпром межрегионгаз Тверь»; - о назначении ответственных за проведение и периодичность проведения предсменных, предсменных, послесменных, послерейсовых медицинских осмотров, медицинских осмотров в течение рабочего дня (смены) и утверждении Положения об организации обязательных ежедневных медицинских осмотров водителей автомобилей в ООО «Газпром межрегионгаз Тверь»; - об организации в ООО «Газпром межрегионгаз Тверь» проведения обязательных медицинских осмотров при приеме на работу (предварительных) и в течение трудовой деятельности (периодических, внеочередных медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований работников) за счет средств работодателя; - об организации системы экологического управления и осуществлении производственного экологического контроля в ООО «Газпром межрегионгаз Тверь».		

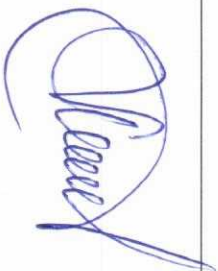
№ п/п	Наименование цели мероприятия	Наименование мероприятия	Ответственный за выполнение	Срок/ периодичность выполнения
34	Порядок осмотра, проверки, испытания и технического освидетельствования инструмента и оборудования	Актуализировать перечень инструментов и оборудования, запланированного на проведение ремонта, проверки, испытания и технического освидетельствования.	Ведущий инженер-энергетик	Август 2025 года
35	Порядок осмотра, проверки, испытания и технического освидетельствования инструмента и оборудования	Оформить и обеспечивать своевременность и правильность заполнения журнала «Результатов осмотра, ремонта, проверки испытаний и технических освидетельствований инструмента».	Ведущий инженер-энергетик	Август 2025 года
36	Производственная безопасность на объектах строительства	Актуализировать локальный нормативный акт, определяющий порядок допуска и организацией безопасного производства работ подрядными организациями на территории Общества при проведении работ (оказании услуг) на объектах Общества.	Отдел технического содержания основных фондов (Николашин В.П., Солнышков А.М., Мартынова А.Е.), Юридический отдел.	В течение года
37	Производственная безопасность на объектах строительства	Предусмотреть стимулирование выполнения требований производственной безопасности со стороны подрядных организаций на объектах строительства. В договорах с подрядными организациями установить штрафные санкции за нарушение требований производственной безопасности.	Отдел технического содержания основных фондов (Николашин В.П., Солнышков А.М., Мартынова А.Е.), Юридический отдел.	В течение года

№ п/п	Наименование цели мероприятия	Наименование мероприятия	Ответственный за выполнение	Срок/ периодичность выполнения
38		Предусмотреть требование об оповещении Заказчика (по запросу) о ходе расследования происшествий, произошедших на объектах строительства.	Отдел технического содержания основных фондов (Николашин В.П., Солнышков А.М., Мартынова А.Е.), Юридический отдел.	В течение года
39	Производственная безопасность на объектах строительства	Актуализировать в подрядных договорах организацию работ по соблюдению требований производственной безопасности на объектах строительства.	Отдел технического содержания основных фондов (Николашин В.П., Солнышков А.М., Мартынова А.Е.), Юридический отдел.	В течение года
40	Производственная безопасность на объектах строительства	Организовать работу по проведению проверок соблюдения подрядными организациями требований в области производственной безопасности на объектах строительства.	Отдел технического содержания основных фондов (Николашин В.П., Солнышков А.М., Мартынова А.Е.)	В течение года
41	Производственная безопасность на объектах строительства	Назначить ответственным за эксплуатацию зданий, помещений и сооружений.	Отдел технического содержания основных фондов (Николашин В.П., Солнышков А.М., Мартынова А.Е.)	2-4 квартал 2024 года

№ п/п	Наименование цели мероприятия	Наименование мероприятия	Ответственный за выполнение	Срок/ периодичность выполнения
42	Производственная безопасность на объектах строительства	Создать комиссию по общему осмотру зданий, помещений и сооружений, с своевременным проведением осмотров зданий, помещений и сооружений.	Отдел технического содержания основных фондов (Николашин В.П., Солнышков А.М., Мартынова А.Е.)	2-4 квартал 2024 года
43	Производственная безопасность на объектах строительства	Разработать и подать на утверждение ежегодный График проведения осмотров зданий, помещений и сооружений.	Отдел технического содержания основных фондов (Николашин В.П., Солнышков А.М., Мартынова А.Е.)	2-4 квартал 2024 года
44	Производственная безопасность на объектах строительства	Актуализировать разметку транспортных средств, определяющую места установки транспортных средств и границы проездов, с соответствующей цветовой гаммой, согласно ПДД.	Транспортный отдел, Главный специалист по охране труда.	3 квартал 2024 года
45	Соблюдение транспортной безопасности	Разработать и утвердить Регламент для осуществления контрольной деятельности ответственного по БДД, который содержит требования по контролю скоростного режима по ГЛОНАСС.	Транспортный отдел (	3-4 квартал 2024 года
46	Соблюдение транспортной безопасности	Создать постоянно действующую комиссию с функциями и полномочиями по предупреждению ДТП и ведением Протоколов заседания комиссии по предупреждению ДТП.	Транспортный отдел	3-4 квартал 2024 года
47	Актуализация Перечня законодательных и иных нормативных документов, содержащих требования охраны труда.	Актуализировать Положение об организации охраны труда, промышленной и пожарной безопасности, безопасности дорожного движения в ООО «Газпром межрегионгаз Тверь»	Транспортный отдел, главный специалист по охране труда	4 квартал 2024 года

№ п/п	Наименование цели мероприятия	Наименование мероприятия	Ответственный за выполнение	Срок/ периодичность выполнения
48	Соблюдение норм санитарных правил и трудового законодательства	Организовать и провести производственный контроль за условиями труда на рабочих местах	Главный специалист по охране труда,	3-4 квартал
49	Актуализация Перечня законодательных и иных нормативных документов, содержащих требования охраны труда.	Разработать Порядок мотивации и стимулирования работников к (не) выполнению требований СУПБ и достигнутому поставленным Целей в области охраны труда и промышленной безопасности в ООО «Газпром межрегионгаз Тверь»	Главный специалист по охране труда,	3-4 квартал 2024 года
50	Подготовка годового отчета за 2024 год	Отчет об исполнении Плана мероприятий включить в Годовой отчет о проделанной работе	Главный специалист по охране труда,	январь 2026 года

Главный специалист по охране труда
Отдела технического содержания основных фондов



А.Е. Мартынова

«06» июня 2025 г.